* Nr sprawy: …………………. Strzyżów, dnia ……………

**STAROSTA STRZYŻOWSKI**

WNIOSEK O **WYDANIE/ZMIANĘ1** ZEZWOLENIA

NA WYKONYWANIE REGULARNYCH PRZEWOZÓW SPECJALNYCH OSÓB W KRAJOWYM TRANSPORCIE DROGOWYM

…………………………………………………………………………………………………........................

**Oznaczenie przedsiębiorcy** *(imię i nazwisko/nazwa firmy/adres i siedziba albo miejsce zamieszkania).*

…………………………………………………………………………………………………………………

**Siedziba przedsiębiorcy2** *(adres głównego miejsca wykonywania działalności gospodarczej – patrz objaśnienie).*

…………………………………………………………………………………………………………………

**Informacja o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Nr KRS**

*(tylko  w przypadku osób prawnych).*

**Numer identyfikacji podatkowej NIP**……………………………………………………

**Dane kontaktowe przedsiębiorcy** *(np. nr telefonu, adres e-mail).* ………………………….……………

1. **W ramach linii regularnej specjalnej** (przystanek początkowy i końcowy):

 ...............................................................................................................................................................

przez ........................................................................................................................................

(miejscowości, w których znajdują się przystanki, zgodnie z załączonym rozkładem jazdy)

1. **Czas, na jaki zezwolenie ma być udzielone** (proszę zakreślić właściwe):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| do 1 roku |  |  do 2 lat |  |  do 3 lat |  |  do 4 lat |  |  do 5 lat |  |

1. **Liczba wypisów z zezwolenia** *(odpowiednio do liczby pojazdów niezbędnych do wykonywania przewozów na wnioskowanej linii komunikacyjnej zgodnie z rozkładem jazdy)*: ……………………
2. **Do wniosku załączam***(proszę zakreślić właściwe)***:**

□ Informacje określającą grupę osób, która będzie uprawniona do korzystania z przewozu.

□ Proponowany rozkład jazdy uwzględniający przystanki, godziny odjazdów środków transportowych, długość linii komunikacyjnej, podaną w kilometrach i odległości między przystankami, kursy oraz liczbę pojazdów niezbędnych do wykonywania codziennych przewozów, zgodnie z rozkładem jazdy.

□ Schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami.

□ Potwierdzenie uzgodnienia zasad korzystania z obiektów dworcowych i przystanków, dokonanego z ich właścicielami lub zarządzającymi.

* Dowód wpłaty za zezwolenie i wypisy

□ Pełnomocnictwo w kwocie 17 zł

…………………………………………………………..

 (czytelny podpis wnioskodawcy 3)

………………………………………………………………..

(data i podpis osoby przyjmującej wniosek)

**ADNOTACJE URZĘDOWE**

Zezwolenia udzielono zgodnie z wnioskiem przedsiębiorcy:

a) Zezwolenie nr druku ………….……………………………

b) Wypis/(-y) - nr druków ….…..…............................................................., razem ............... sztuk.

c) Przyjęto dowód wpłaty za wydanie …………………………………………………………………………………..

w wysokości: ………….………..zł

Data i podpis wydającego: ………………………………………………….

**POTWIERDZENIE ODBIORU**

Potwierdzam odbiór zezwolenia i wypisu/wypisów w dniu ………………………….

…………..……………………………………………………

(czytelny podpis wnioskodawcy

lub osoby upoważnionej 3)

**Objaśnienie:**

1 Niepotrzebne skreślić

2 SIEDZIBA PRZEDSIĘBIORCY – zgodnie z art. 5 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. siedzibą przedsiębiorcy jest miejsce, w którym prowadzi on główną działalność, w szczególności przechowuje dokumenty księgowe, akta dotyczące pracowników, dokumenty zawierające dane na temat czasu prowadzenia pojazdu i odpoczynku, do których dostęp musi mieć właściwy organ, aby sprawdzić czy spełnione zostały warunki przewidziane w wyżej wymienionym rozporządzeniu.

3 osoby będące członkami organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzające spółką jawną lub komandytową (zgodnie z zasadą reprezentacji określona w KRS) lub osoby prowadzące działalność gospodarczą.

Przewozy regularne

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Opłata [zł] | do 1 roku | do 2 lat | do 3 lat | do 4 lat | do 5 lat |
| Za wydanie zezwolenia  | **250** | **300** | **350** | **450** | **550** |
| Za wydanie wypisu z zezwolenia (1%) | 2,5 | 3 | 3,5 | 4,5 | 5,5 |
| Za zmianę zezwolenia (10%) | 25 | 30 | 35 | 45 | 55 |
| Za wydanie wypisu z zezwolenia po zmianie (5%) | 12,5 | 15 | 17,5 | 22,5 | 27,5 |
| Za wydanie wypisu w przypadku utraty/zniszczenia wypisu (1%) | 2,5 | 3 | 3,5 | 4,5 | 5,5 |
| Za wydanie wypisu przy zgłoszeniu nowego pojazdu bez zmiany zezwolenia (11%) | 27,5 | 33 | 38,5 | 49,5 | 60,5 |
| Za wydanie wtórnika zezwolenia w przypadku utraty na skutek okoliczności niezależnych od przedsiębiorcy (10%) | 25 | 30 | 35 | 45 | 55 |
| Za wydanie wtórnika zezwolenia w przypadku utraty na skutek okoliczności zależnych od przedsiębiorcy (25%) | 62,5 | 75 | 87,5 | 112,5 | 137,5 |
| Za przedłużenie ważności zezwolenia | 250 | 300 | 350 | 450 | 550 |

Przewozy regularne specjalne

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Opłata [zł] | do 1 roku | do 2 lat | do 3 lat | do 4 lat | do 5 lat |
| Za wydanie zezwolenia  | **125** | **150** | **175** | **225** | **275** |
| Za wydanie wypisu z zezwolenia (1%) | 1,25 | 1,5 | 1,75 | 2,25 | 2,75 |
| Za zmianę zezwolenia (10%) | 12,5 | 15 | 17,5 | 22,5 | 27,5 |
| Za wydanie wypisu z zezwolenia po zmianie (5%) | 6,25 | 7,5 | 8,75 | 11,25 | 13,75 |
| Za wydanie wypisu w przypadku utraty/zniszczenia wypisu (1%) | 1,25 | 1,5 | 1,75 | 2,25 | 2,75 |
| Za wydanie wypisu przy zgłoszeniu nowego pojazdu bez zmiany zezwolenia (11%) | 13,75 | 16,5 | 19,25 | 24,75 | 30,25 |
| Za wydanie wtórnika zezwolenia w przypadku utraty na skutek okoliczności niezależnych od przedsiębiorcy (10%) | 12,5 | 15 | 17,5 | 22,5 | 27,5 |
| Za wydanie wtórnika zezwolenia w przypadku utraty na skutek okoliczności zależnych od przedsiębiorcy (25%) | 31,25 | 37,5 | 43,75 | 56,25 | 68,75 |
| Za przedłużenie ważności zezwolenia | 125 | 150 | 175 | 225 | 275 |